PERSATUAN INDUSTRI KESELAMATAN MALAYSIA

(MALAYSIA SECURITY INDUSTRY ASSOCIATION)

NOMBOR PENDAFTARAN: PPM-002-10-11031980
LAMAN WEB :WWW.PIKM.MY

Presiden
DATO' SRI HJ RAMLI B. HJ YUSUFF

Timbalan Presiden
KAPTEN HJ NAJMUDDIN B. MOHD IBRAHIM (B)

Naib Presiden
MEJ. JEN. DATO' MOHD YUNUS B. LONG (B)
SALIZA BT ABDULLAH
MOHAMMAD UBAIDILLAH B. IMAN

Setiausaha Kehormat
KU NORAZMI B. DATO' HJ. IMAM ASMAWI

Bendahari Kehormat
IR. SOFIA BT DATO' IR. JOHARI

Penolong Setiausaha
ASSYANUR NASYRAH BT ISHAK

Penolong Bendahari
DATO' HABIBULLAH B. DATO' HJ AHMAD

Ahli-ahli Jawatankuasa
DATO' HJ. JAAFAR B. HJ MAT
KAPTEN DATO' ISMAIL B. ISHAK (B)
MOHD YUSOFF B. M DAUD
ADNAN B. ABDULLAH
ADILA B. DATO' ABDULLAH
BRIG. JEN. DATO' ZAINAL B. ABD RAHMAN TUDM (B)
MOHAMMED FADZLAN B. MUSTAPA
DATO' DR. BASANT SINGH SIDHU
DATUK ZAIDI B. MOHAMED

Juruaudit Dalaman
MOHD HODORI B. SARBINI
ZAINAL ABIDIN BIN MD KASIM

Pengerusi Zon WP Kuala Lumpur
DATO' ROSMARAYU BT MOKHTAR

Pengerusi Zon Selangor
SHANKER RAJ AYANGER

Pengerusi Zon Selatan
DATUK MHD. TAHIR B. MOHD NOAH

Pengerusi Zon Perak
ZAITON BT MOHD NUSI

Pengerusi Zon Kedah & Perlis
DATO' PADUKA HJ AB RAHAMAN BIN JAPAR

Pengerusi Zon Terengganu
HJ NORZAINI B. HUSSIN

Pengerusi Zon Kelantan
AFENDI BIN MUKHTAR

Pengerusi Zon Pahang
MOHAMAD TARMIZI B. MOHAMAD GHANI

Pengerusi Zon Pulau Pinang
MUHAMMAD SYAFIQ B. ISHAK

Pengerusi Zon Melaka
DATO' GAN PENG LAM

Pengerusi Zon Negeri Sembilan
MEJ. MOHD ZAINAL B. JUNI (B)

Pengerusi Zon Sabah
KAPTEN MAZALAN B. FADZIL (B)

Pengerusi Zon Sarawak
SHAHARUDDIN B. SAMSI

Sekretariat

Pengurus Besar
JEFF NOR JETTEY

PIKM/SEKRETARIAT/EDARANAHLI/2020(13) 10 APRIL 2020

SEMUA AHLI PIKM
(U/P: Pengarah Urusan)

YBhg. Tan Sri/Dato' Sri/Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan,

SURAT EDARAN PIKM KE - 13/2020:
PENGEMASKINIAN STATUS BAYARAN KONTRAK PERKHIDMATAN KAWALAN KESELAMATAN (PKK) DI BAWAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Dengan segala hormatnya perkara di atas dirujuk.

2. PIKM sedia maklum terhadap isu-isu yang dihadapi oleh syarikat-syarikat ahli yang menyediakan perkhidmatan kontrak di bawah Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM). Antaranya berkaitan isu tunggakan bayaran perkhidmatan dan kesukaran syarikat untuk mendapatkan pengesahan perkhidmatan dan maklumbalas status inbois bayaran disebabkan ketiadaan kakitangan di Sekolah atau Pejabat Pendidikan Daerah (PPD).

3. Berkaitan perkara tersebut, PIKM telah mengambil tindakan dengan mengeluarkan kenyataan media dan mengemukakan surat-surat untuk menggesa pihak kerajaan terutama KPM bagi merangka solusi dengan kadar segera. Terkini, PIKM menerima maklumbalas dari KPM terhadap perkara seperti berikut:

3.1 KPM telah mengeluarkan arahan supaya pembayaran kontrak harus dilaksanakan oleh pihak PPD / Pegawai Bertanggungjawab;

3.2 Perlaksanaan pengesahan dokumen dan proses maklumbalas status inbois dan bayaran dalam tempoh PKP perlu diteruskan oleh Pihak Pengurusan Sekolah dan PPD.

4. Sehubungan itu:

4.1 Syarikat Ahli yang masih **tidak menerima bayaran** kontrak sehingga inbois **bulan Februari 2020** (inbois telah disahkan dan dihantar):

Tindakan:
Sila **kemaskini maklumat** dan kemukakan laporan terperinci kepada Sekretariat melalui portal e-PIKM (***https://www.e-pikm.my)***. Tatacara mengisi dan kemaskini maklumat tunggakan bayaran adalah seperti di **Lampiran I.**

SEKRETARIAT PIKM: UNIT 715 & 716, BLOK A, TINGKAT 7, KELANA BUSINESS CENTRE, JALAN SS7/2, KELANA JAYA, 47301 PETALING JAYA, SELANGOR DARUL EHSAN

TEL : 03-7804 7359/03-7804 9358 FAX : 03-7886 7246/ 03-7803 8691

4.2 Syarikat Ahli yang **telah menerima bayaran** bagi mana-mana bulan tertunggak sehingga inbois bulan Februari 2020:

Tindakan:
Sila **kemaskini maklumat status bayaran** melalui portal e-PIKM (***https://www.e-pikm.my*)*.** Tatacara mengisi dan kemaskini maklumat tunggakan bayaran adalah seperti di **Lampiran I.**

4.3 Syarikat Ahli yang **berhadapan masalah mendapatkan pengesahan dokumen atau maklumbalas** status inbois bayaran semasa PKP:

Tindakan:
Sila kemaskini borang maklumbalas melalui portal e-PIKM (***https://www.e-pikm.my*)*.** Tatacara mengisi dan kemaskini maklumat tunggakan bayaran adalah seperti di **Lampiran II.**

5. Maklumat daripada syarikat yang terlibat diperlukan **pada atau sebelum 17 April 2020 (Jumaat) sebelum jam 12.00 tengahari untuk** tindakan lanjut PIKM.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

KU NORAZMI BIN DATO' HJ IMAM ASMAWI
SETIAUSAHA KEHORMAT

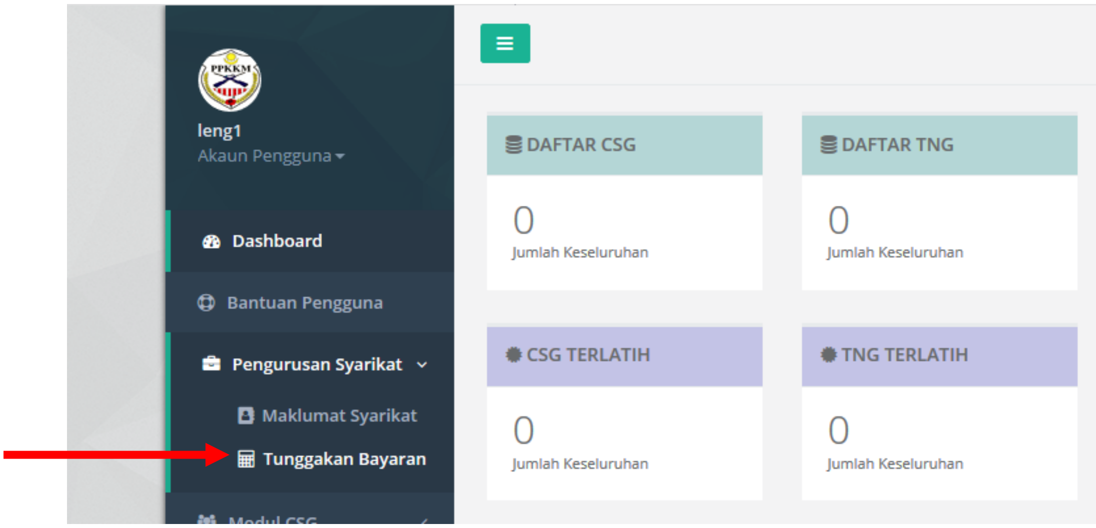
b.p: Presiden

<u>Lampiran I</u>

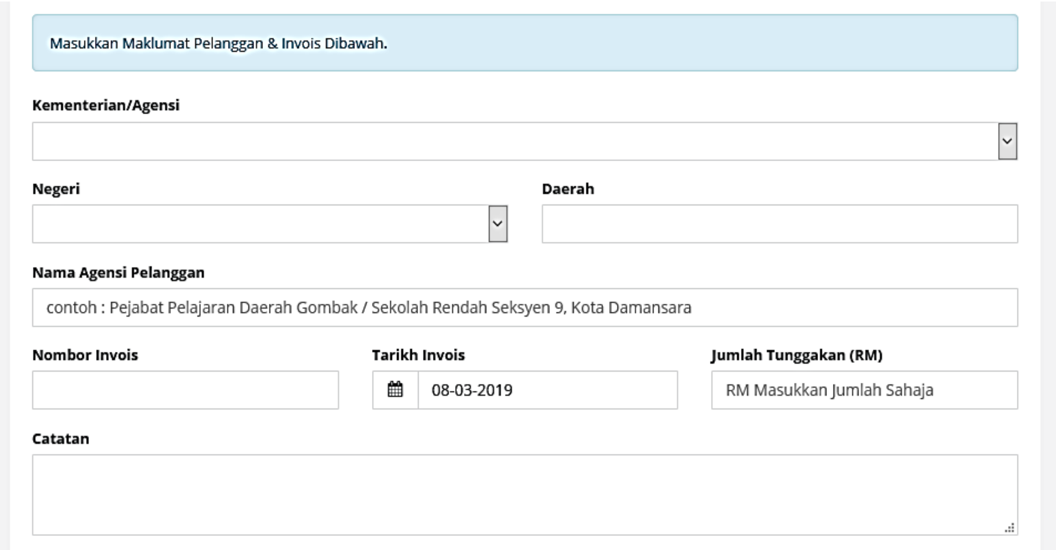
TATACARA MENGISI BORANG ADUAN TUNGGAKAN BAYARAN MELALUI SISTEM e-PIKM

Langkah 1: Login ke sistem e-PIKM di https://www.e-pikm.my/clients/

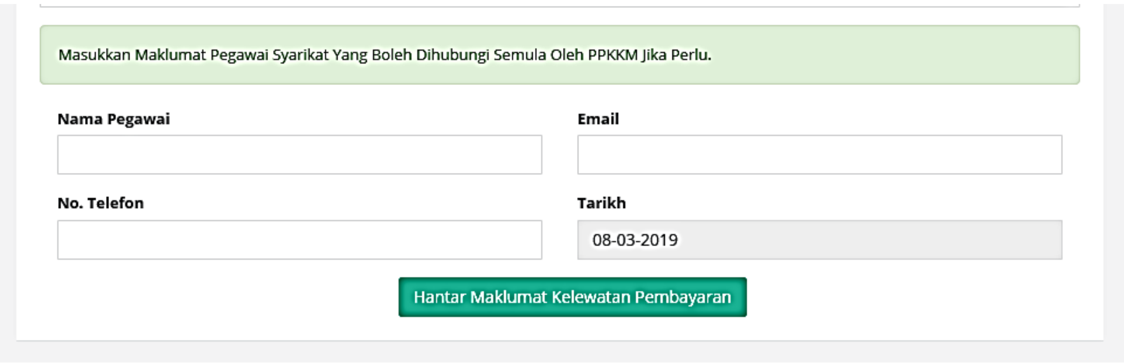
Langkah 2: Klik pada menu "Pengurusan Syarikat" dan seterusnya menu "Tunggakan Bayaran".



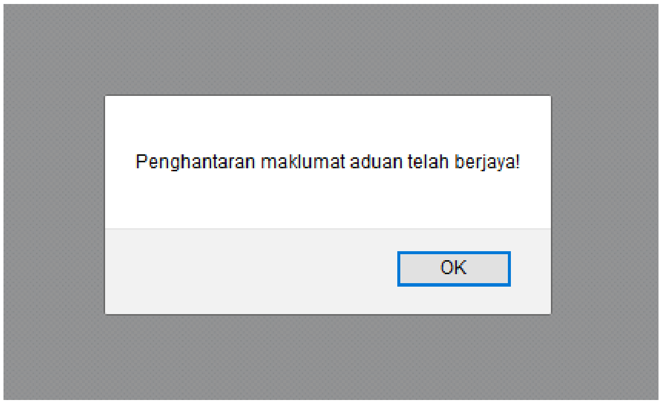
Langkah 3: Anda akan dibawa ke halaman "Borang Aduan Tunggakan". Sila isi maklumat seperti yang ditunjukkan di bawah.



Isi maklumat pelanggan dan maklumat tunggakan (invois & jumlah) dengan lengkap dan tepat.



Isi maklumat anda (pengisi maklumat) bagi memudahkan pihak PIKM menghubungi anda jika perlu. Klik butang 'Hantar Maklumat Kelewatan Pembayaran' untuk menghantar maklumat ini ke PIKM.



Maklumat yang berjaya dihantar akan memaparkan mesej seperti di atas.

Langkah 4: Syarikat perlu mengemaskini "status" samada tunggakan bayaran telah diterima (selesai) atau pun belum menerima bayaran *(pending)* melalui jadual "Rekod Aduan Tunggakan" di halaman yang sama dengan "Borang Aduan Tunggakan" seperti di bawah.

Rekod Aduan Tunggakan

No. Invois	Tarikh Invois	Pelanggan	Tunggakan	Status	Maklumbalas PPKKM
123123123	09-01-2019	Pejabat Pelajaran Daerah Marang	12,000	Pending	

Untuk sebarang bantuan berkaitan menggunakan Borang Aduan Tunggakan melalui sistem e-PIKM, **sila Whatsapp ke talian 0137000898.**

<u>Lampiran II</u>

<u>Tatacara Mengisi Borang Atas Talian Maklumbalas Isu Pengesahan Dokumen / Inbois Sekolah</u>

<table>
<tr>
<td>

<u>LANGKAH 1:</u>

Klik pada menu **Pengurusan Syarikat** > **Isu Pengesahan KPM**

</td>
<td>

<u>LANGKAH 2:</u>

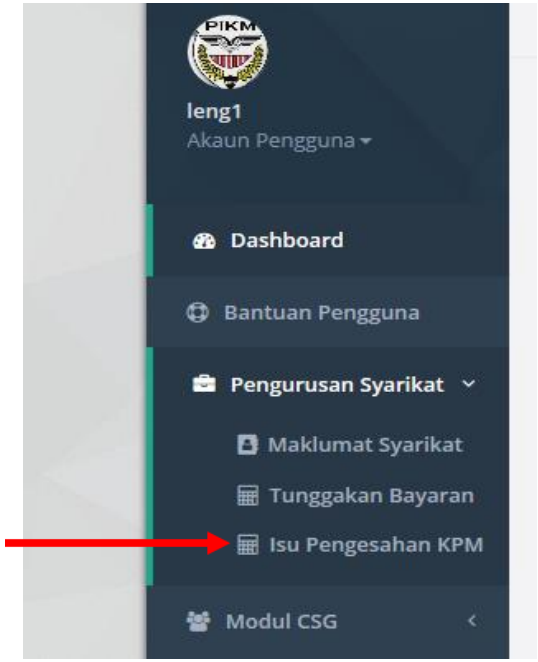
Isi maklumat pada ruang yang dikehendaki. Setelah selesai, kilk **Hantar**

Maklumat bertanda (*) tidak boleh dikosongkan.

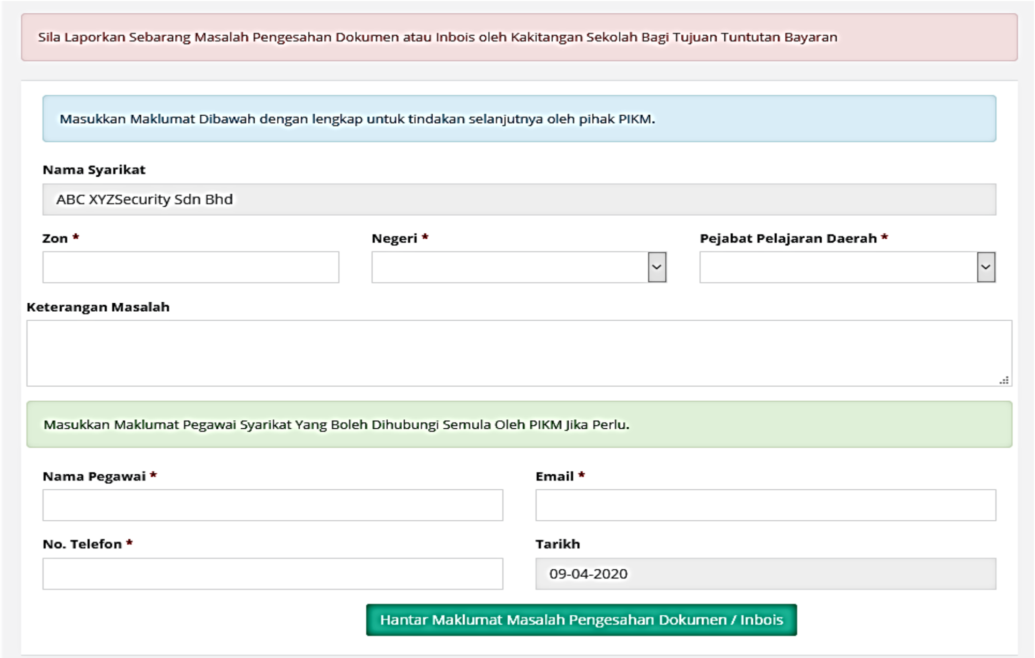
Contoh :
Zon : **Kuala Terengganu 1**
Negeri : **Terengganu**
Pejabat Pelajaran Daerah : **Pejabat Pendidikan Daerah Kuala Terengganu**
Keterangan Masalah :
Guru Besar Sekolah ABC tidak boleh tandatangan dokumen ketika PKP
Guru Besar Sekolah DEF tidak boleh tandatangan dokumen ketika PKP

Catatan: Sila isi aduan secara berasingan untuk setiap zon yang berbeza.

</td>
</tr>
<tr>
<td>



</td>
<td>



</td>
</tr>
</table>